

# **OFFRE D'EMPLOI**

## **RESPONSABLE DE PROGRAMMES**

---

### ***DESCRIPTIF DU POSTE***

Rattaché(e) à la Direction des Programmes et à la Direction d'Agence, vous pilotez, en véritable chef de projets vos opérations dès le transfert du développement/programmes :

- Dans tous les aspects de la conduite du programme : technique, financier, administratif et juridique
- Dans le respect des objectifs fixés en matière de qualité, coûts et délais
- De la préparation du PC à la fin de l'année de parfait achèvement

---

### ***MISSIONS PRINCIPALES***

- Participer à la définition de la stratégie de chaque projet et en rechercher l'optimisation
- Participer à la désignation des prestataires et négocier les contrats
- Fournir les informations nécessaires à l'établissement des statuts de la société constituée pour porter un projet, des conventions d'association et de gestion, en cas de co-promotion
- Préparer les dossiers de comités d'engagement (dépôt PC, lancement co, acquisition, etc.)
- Superviser la conception et la préparation des dossiers de demande d'autorisations administratives et suivre l'instruction de ces demandes
- Préparer et optimiser lesancements commerciaux, en lien direct avec la Direction Commercial et suivre la mise en œuvre tout au long du programme et fournir les documents nécessaires. Dans le cas de vente en bloc, vous en assurez le suivi.
- Lancer le DCE, participer à l'étude des offres, aux négociations finales et la désignation des entreprises jusqu'à la signature des marchés
- Participer à l'obtention des garanties financières et des financements
- Contrôler le déroulement technique global de l'opération : suivi des chantiers, TS/TMA, jusqu'à la livraison
- Veiller au respect des obligations du Maître d'ouvrage (hygiène, sécurité, droit de l'urbanisme, droit du travail, etc.)
- Valider la matrice des actes de vente, du règlement de copropriété, et autres actes
- Suivre les litiges avec les acquéreurs, tiers, voisins et avec les entreprises du chantier
- Assurer la gestion financière, administrative et juridique des opérations
- Assurer une parfaite livraison des programmes dans un objectif de satisfaction clients

---

### ***PROFIL RECHERCHÉ***

Vous avez une expérience d'au moins 3 ans sur un poste similaire.

Vous êtes rigoureux, méthodique, motivé(e)

Vous êtes curieux et désireux de nouveaux challenges

Vous pouvez nous adresser votre candidature à l'adresse suivante : [olivier.dartois@aqprim.com](mailto:olivier.dartois@aqprim.com)